

Interní protikorupční program

Úvodní ustanovení

Interní protikorupční program Zemského hřebčince Tlumačov s.p.o. (dále jen ZHT) navazuje na usnesení vlády ČR ze dne 2. října 2013, č. 752 ve znění usnesení vlády ČR ze dne 13. listopadu 2013 č. 851, kterým byl schválen Rámcový rezortní interní protikorupční program.

1. Definice korupce

Korupcí se obecně rozumí takové jednání, kterým osoba v určitém postavení tohoto postavení zneužívá k neoprávněnému majetkovému obohacení nebo jinému zvýhodnění pro sebe nebo jinou osobu.

Korupcí je také žádost o úplatek a přijetí úplatku. "Úplatek může mít majetkovou i nemajetkovou povahu, tj. úplatkem není jen poskytnutí peněz, ale i např. věcí, služeb, resp. protislužeb, výhodných informací atd. Korupce nabeurává základní demokratické hodnoty, oslabuje občanské nebo profesní činnosti a způsobuje rozpad důvěry v právní stát. Korupce negativně ovlivňuje morálku společnosti, zpomaluje rozvoj a brání volné soutěži.

Korupční jednání upravuje zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejména o skutkové podstaty trestných činů:

- 1.A) Porušování povinností při správě cizího majetku (ust. §220 trestního zákoníku)**
- 1.B) Zneužití informace a postavení v obchodním styku (ust. § 255 trestního zákoníku)**
- 1.C) Sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě (ust. § 256 trestního zákoníku)**
- 1.D) Pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži (ust. § 257 trestního zákoníku)**
- 1.E) Zneužití pravomoci úřední osoby (ust. § 329 trestního zákoníku)**
- 1.F) Maření úkonů úřední osoby z nedbalosti (ust. § 330 trestního zákoníku)**
- 1.G) Přijetí úplatku (ust. § 332 trestního zákoníku)**
- 1.H) Podplácení (ust. § 332 trestního zákoníku)**
- 1.I) Nepřímé úplatkářství (ust. § 333 trestního zákoníku)**

2. Cíle protikorupčního programu

Cílem interního protikorupčního programu je odstranit nebo v maximální možné míře omezit předpoklady pro vznik korupčního jednání v ZHT, vtypovat riziková místa, funkce a činnosti a vymezit oblasti činností, při kterých by mohlo docházet ke vzniku korupce.

V souvislosti se zjištěnými korupčními riziky pak definovat zásadní systémové postupy a opatření k jejich minimalizaci.

Cílem interního protikorupčního programu je průběžné přijímanými opatřeními vnášet do řídicího a kontrolního systému ZHT takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku předpokladů pro možný výskyt korupčního prostředí nebo možnosti nepřímého zvýhodnění.

3. Vytváření a poskytování protikorupčního prostředí v ZHT

3.A) Preventivní opatření pro boj s korupcí v ZHT.

Preventivní opatření protikorupční politiky na všech úsecích ZHT představuje cílené zavádění pravidel chování a jednání vyplývajících z platného Etického kodexu zaměstnanců ZHT do povědomí zaměstnanců, a dále i případná vzdělávací a osvětovou činnost, sloužící k prezenci korupčního a jiného závadného jednání i protikorupčních opatření. Mezi nástroje a opatření k dosažení požadovaných cílů patří aktivní kladení důrazu na morální vlastnosti každého zaměstnance ZHT a pořádání školení pro zaměstnance, které jsou zaměřena na řešení uvedené problematiky.

3.B) Etický kodex zaměstnanců ZHT

Smyslem Etického kodexu zaměstnanců ZHT je vytvářet, udržovat a prohlubovat důvěru veřejnosti v ZHT a ve veřejnou správu obecně a poskytnout zaměstnancům zásady k správnému řešení konkrétních eticky exponovaných nebo komplikovaných situací. Dále pak stanovit principy a pravidla etického jednání zaměstnanců, zakotvit zásady profesního a profesionálního postupu, a posílit profesní identitu a odpovědnost zaměstnanců za všechny nastavené vnitropodnikové procesy a normy.

4. Transparentnost

Snaha o co nejvyšší transparentnost se projevuje zejména zveřejňováním co největšího množství relevantních informací na webových stránkách ZHT jak v souladu s příslušnými právními předpisy, tak i nad jejich rámec.

5. Systém pro oznámení podezření na korupční jednání a ochrana oznamovatelů

Podezření na případné korupční jednání zaměstnanců ZHT je možno oznámit kterémukoliv přímému nadřízenému zaměstnanci ZHT nebo přímo řediteli ZHT.

Jsou prověřována všechna podání doručená ZHT jak konkrétně tak anonymně a která obsahují podezření na korupční jednání, pokud obsahují konkrétní důkazy o korupčním jednání nebo jiné konkrétní poznatky podporující domněnku korupčního jednání.

ZHT deklaruje, že jakékoliv oznámení učiněné podle předchozího odstavce nebude postihováno a to ani nepřímo.

6. Postupy při podezření na korupční jednání

Při podezření na korupční jednání musí být neprodleně a účinně reagováno.

Při šetření musí být postupováno diskrétně, zachováván princip presumpce nevinny a dodržována ochrana osobních údajů.

Při podezření na korupční jednání je základní povinností zaměstnance neprodleně vyrozumět přímého nadřízeného zaměstnance nebo v krajním případě přímo ředitele ZHT a zachovat mlčenlivost vůči nepovolaným osobám.



Přímý nadřízený zaměstnanec zaměstnance, který oznamuje korupční jednání, přijme informaci od tohoto zaměstnance a vyhodnotí ji v kontextu s dalšími materiály či poznatky. Stanoví, zda se skutečně v daném případě jedná o korupční jednání. Především ověří získané informace a poznatky u dalších zaměstnanců. Zjišťuje zejména, co je předmětem mimořádné události, kdo je zodpovědný za její vznik nebo kdo ji způsobil, kdy a jak k této mimořádné události došlo, zda vznikla škoda a jaký je její rozsah a zda bylo jednání způsobeno neúmyslně nebo úmyslně.

Pokud závěr šetření nepotvrdí prvotní informaci a šetření prokáže, že neexistuje žádné zjištění na podporu podezření z možné korupce, bude zaměstnanci předána krátká písemná informace a šetření bude uzavřeno.

Pokud závěr šetření potvrdí prvotní informaci a prokáže možnost korupce, bude o této skutečnosti podána písemná informace řediteli ZHT, který posoudí závažnost a rozhodne po konzultaci se smluvním advokátem ZHT o konkrétních opatřeních a v případě podezření na trestný čin zajistí prostřednictvím smluvního advokáta oznámení příslušnému orgánu činnému v trestním řízení.

Spis z interního šetření o podezření na korupční jednání s obsahem zejména původního podání, dokladovatelným způsobem šetření a výstupy z šetření je veden u smluvního advokáta ZHT.

7. Následná opatření

Následnými opatřeními se rozumí úprava vnitropodnikových směrnic a vydání vnitropodnikových rozhodnutí a řídicích příkazů, přijímání pracovněprávních opatření a řešení vzniklých škod.

8. Vyhodnocování a aktualizace interního protikorupčního programu

Vyhodnocení interního protikorupčního programu předkládá řediteli ZHT ekonomický náměstek organizace a to v úzké součinnosti se smluvním advokátem ZHT a to jedenkrát ročně vždy k datu 15. února příslušného kalendářního roku. Vyhodnocení obsahuje informace zejména z hlediska plnění povinností a účinnosti tohoto plnění a z hlediska eventuální implementace nápravních opatření.

Na základě vyhodnocení interního protikorupčního programu aktualizuje smluvní advokát ZHT interní protikorupční program a vedení ZHT zveřejňuje jeho znění na svých webových stránkách.

Za vyhodnocení interního protikorupčního programu, jeho aktualizaci a zveřejňování platné verze na webových stránkách ZHT ve smyslu vládních usnesení zodpovídá ředitel.



9. Přechodná a závěrečná ustanovení

Tato interní norma – vnitropodniková směrnice nabývá účinnosti dne 1.3.2016

Jedná se o novou interní normu, která nenahrazuje jinou.

V souladu s ustanovením interní normy je stanovena povinnost vedoucím zaměstnancům ZHT seznámit jemu podřízené zaměstnance s interní normou.

V Tlumačově dne 28.2.2016

Ing. David Olejníček

ředitel organizace

Zemský hřebčinec Tlumačov, s.p.o.

Dolní 115, 763 62 Tlumačov

IČ:71294571, DIČ: CZ 71294571

+420 576 771 714; +420 601 570 303

E-Mail: reditel.spo@hrebcinec-tlumacov.cz

Web: www.hrebcinec-tlumacov.cz